
MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
VIEŠOJI BIBLIOTEKA

2020-ųjų METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių rajono savivaldybės viešosios bibliotekos 2020-ųjų metų veiklos planas nustato tikslus, uždavinius, priemonių įgyvendinimo planą, už priemonių įgyvendinimą atsakingus vykdytojus, vertinimo kriterijus, lėšas planui įgyvendinti ir planuojamus rezultatus.

2. Metinis veiklos planas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymu, kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. liepos 26 d. sprendimu Nr. T1-219 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės ilgalaikiu strateginiu plėtros planu 2014–2020 m., 2019 m. gruodžio 13 d. sprendimu Nr. T1-372 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės 2020-2022 metų strateginiu veiklos planu ir 2020 m. vasario 28 d. sprendimu Nr. T12-2 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės 2020 metų biudžetu bei 2016 m. kovo 16 d. Mažeikių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A1-427 patvirtintą Savivaldybės metinio veiklos plano formą ir 2020 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. A1-441 patvirtintą veiklos planų rengimo grafiką 2020 metams.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Mažeikių rajono savivaldybės viešosios bibliotekos 2020-ųjų metų veiklos plano tikslai:
- dokumentų kaupimas, tvarkymas, sisteminimas ir saugojimas,
 - prieigos prie vietos ir pasaulio viešų informacijos šaltinių užtikrinimas, neatsižvelgiant į jų autorių ar juose užfiksuotų žinių politinę ar ideologinę orientaciją,
 - lygių fizinių ir juridinių asmenų teisių užtikrinimas jiems naudotis nemokamomis paslaugomis,
 - visuomenės švietimui, moksliniams tyrimams bei asmenybės ugdymui reikalingos informacijos ir paslaugų teikimas.
4. Mažeikių rajono savivaldybės viešosios bibliotekos 2020-ųjų metų veiklos plano uždaviniai:
- 4.1. formuoti universalų dokumentų fondą, atsižvelgiant į savivaldybės istorines tradicijas, ekonominę, socialinę ir kultūrinę plėtrą, demografinę situaciją, gyventojų reikmes;
 - 4.2. kaupti kraštotyros spaudinių fondą bei informaciją apie dokumentus, susijusius su regionu, rengti kraštotyros darbus;
 - 4.3. pagal reikalavimus tvarkyti apskaitą ir saugoti spaudinius bei kitus dokumentus;
 - 4.4. organizuoti savivaldybės teritorijos gyventojų bibliotekinį ir informacinį aptarnavimą;
 - 4.5. dalyvauti įvairiose bibliotekų vystymo programose ir moksliniuose tyrimuose; modernizuoti ir automatizuoti bibliotekinius procesus;
 - 4.6. teikti metodinę paramą visoms savivaldybės teritorijoje esančioms bibliotekoms;
 - 4.7. rūpintis rajono bibliotekų darbuotojų profesionalumo ugdymu, kvalifikacijos tobulinimu.

III. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

| Priemonės kodas | Priemonės pavadinimas | Veiklos pavadinimas | Atsakingi vykdytojai | Indėlio ir proceso vertinimo kriterijai | | Skirti asignavimai, Eur |
|--|---|--|--|---|--------------------------------------|-------------------------|
| | | | | pavadinimas, mato vnt. | reikšmė | |
| 04 programa. Kultūros veiklos ir sporto plėtros programa | | | | | | |
| 04-01-02-02 | Įstaigų išlaikymas ir darbuotojų samda | Viešosios bibliotekos veikla | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas | Užtikrinama veikla, etatų sk. | 51,75 | 614 000 |
| | | Vartotojų aptarnavimas bibliotekose ir namuose | Skaitytojų aptarnavimo, vaikų ir jaunimo skyrių, informacijos ir kraštotyros skaityklos, filialų darbuotojai | Filialų skaičius, vnt. | 24 | |
| | | | | Vartotojų skaičius, vnt. | 8200 | |
| | | | | Lankytojų skaičius, vnt. | 140900 | |
| | | | | Vartotojams išduotų dokumentų skaičius, vnt. | 204500 | |
| | | | | Vartotojų skaičius, vnt. | 240 | |
| | | Neįgaliųjų ir senyvo amžiaus vartotojų aptarnavimas namuose | Skaitytojų aptarnavimo skyriaus, filialų darbuotojai | Nuneštų dokumentų skaičius, vnt. | 6500 | |
| | | Kraštotyros darbų rengimas | Informacijos ir kraštotyros skaitykla bibliografas, filialų darbuotojai | Parengtų kraštotyros darbų sk. | 11 | |
| | | Atsakymai į informacines užklausas | Skaitytojų aptarnavimo, vaikų ir jaunimo skyrių, informacijos ir kraštotyros skaityklos, filialų darbuotojai | Atsakytų informacinių užklausų skaičius, vnt. | 2160 | |
| | | Bibliotekos veiklos viešinimas žiniasklaidoje | Viešosios bibliotekos ir filialų darbuotojai | Parengtų straipsnių skaičius, vnt. | 700 | |
| | | Vartotojų mokymai fondų, paslaugų, įrangos, informacinių šaltinių panaudojimo, kompiuterinio raštingumo klausimais | Skaitytojų aptarnavimo, vaikų ir jaunimo skyrių, informacijos ir kraštotyros skaityklos, filialų darbuotojai | Vartotojų, apsilankusių apmokymuose, skaičius, vnt. | 2200 | |
| | | Kompleksinių, žodinių renginių organizavimas, parodų rengimas | Skaitytojų aptarnavimo, vaikų ir jaunimo skyrių, informacijos ir kraštotyros skaityklos, filialų darbuotojai | Suorganizuotų kompleksinių, žodinių renginių skaičius, vnt. | 450 | |
| | | | | Parodų skaičius, vnt. | 360 | |
| Dokumentų komplektavimas ir tvarkymas | Informacijos išteklių formavimo skyriaus vedėjas | Užsakytų ir įsigytų naujų knygų skaičius, vnt. | 5200 | | | |
| | | Užprenumeruotų periodinių leidinių pavadinimų skaičius, vnt. | 50 | | | |
| Bibliotekų aprūpinimas šiuolaikiškais kompiuterinėmis darbo priemonėmis ir | Direktorius, vyriausiasis buhalteris, ūkio skyriaus vedėjas, IT | Įsigytos darbo priemonės | 3000 | 3000 | | |
| | | | | | 50 654 (Kultūros ministerijos lėšos) | 8000 |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--------|--------|
| | ūkinėmis prekėmis | specialistas | | | |
| | Įstaigos funkcionavimo užtikrinimas (šildymo paslaugos, elektros energija, vandentiekis ir kanalizacija, šiukšlių išvežimo išlaidos ir kt. paslaugos) | Direktorius, vyriausiasis buhalteris, ūkio skyriaus vedėjas | Užtikrinamas komunalinių paslaugų teikimas, išlaidos Eur | 44 000 | 56 200 |
| | | | Suteiktos kt. paslaugos, išlaidos Eur | 12 200 | |
| | Transporto priemonės išlaikymas | Direktorius, vairuotojas | Transporto priemonės išlaikymo išlaidos, Eur | 6 200 | 6 200 |
| | Ryšių paslaugų teikimo užtikrinimas | Direktorius, IT specialistas | Užtikrintas ryšių paslaugų teikimas, išlaidos Eur | 13 200 | 13 200 |
| | Komandiruotės | Direktorius | Išlaidos komandiruotėms, Eur | 500 | 500 |

IV. LĖŠOS PLANUI ĮGYVENDINTI

| Finansavimo šaltiniai | Skirti asignavimai 2018-tiesiems metams, Eur | | | |
|---------------------------------------|--|-------------------|-------------------------|----------------|
| | Iš viso | Išlaidoms | | Turtui įsigyti |
| | | Iš viso | Iš jų darbo užmokesčiui | |
| Savivaldybės biudžetas, iš jo: | | | | |
| 5 (SFA) | 70 3800,00 | 70 3800,00 | 60 6000,00 | 0,00 |
| 5 (SP) | 4 300,00 | 4 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| Iš viso | 70 8100,00 | 70 8100,00 | 60 6000,00 | 0,00 |
| Kiti šaltiniai, iš jo: | | | | |
| Kultūros ministerija | 50 654,00 | 50 654,00 | 0,00 | 0,00 |
| Iš viso | 50 654,00 | 50 654,00 | 0,00 | 0,00 |

V. PLANUOJAMI REZULTATAI

Įvairiais žodiniiais ir vaizdiniais renginiais 2020-aisiais metais bus paminėti Mažeikių savivaldos 100-metis, Lietuvos Steigiamojo Seimo 100-metis, Lietuvos žydų istorijos, UNESCO Pasaulio paveldo Lietuvoje, Tautodailės ir tautodailininkų, habilituotos biologijos mokslų daktarės, žolininkės Eugenijos Šimkūnaitės, Ateitininkų, Mokyklų bendruomenių, Vaikų emocinės gerovės metai, atmintinos datos, valstybinės šventės, rašytojų gimimo sukaktys, Tarptautinė vaikų knygos diena, Nacionalinė bibliotekų savaitė. Bibliotekos dalyvaus akcijose „Saugesnio interneto savaitė“, „Interneto savaitė“, „Vasara su knyga“, „Europos judumo savaitė“, „Metų knygos rinkimai“, „Knygų Kalėdos“.

Mažeikių rajono savivaldybės viešoji biblioteka ir filialai dalyvaus Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos projekte „Gyventojų skatinimas išmaniai naudotis internetu atnaujintoje infrastruktūroje“, Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos, asociacijos „Langas į ateitį“, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos, Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos bendrame projekte „Prisijungusi Lietuva: efektyvi, saugi ir atsakinga Lietuvos skaitmeninė bendruomenė“.

Įgyvendinsime Lietuvos kultūros tarybos ir Mažeikių rajono savivaldybės finansuojamą projektą „Interaktyvus Mažeikių krašto kultūrinis žemėlapis: atrask, pažink, kurk, dalinkis“.

Viešosios bibliotekos darbuotojai didelį dėmesį skirs darbui su vaikais ir paaugliais, jų skaitymo skatinimui, tobulins savo įgūdžius, analizuos skaitymo skatinimo tyrimus, pritaikys naujas technologijas, įvairius darbo metodus, edukacines programas, kūrybinius užsiėmimus.

Bus rūpinamasi neįgaliųjų ir senyvo amžiaus skaitytojų skatinimu. Aktyvinsime paslaugą „Knygos į namus“. Negalintiems ateiti į biblioteką skaitytojams knygos bus nešamos į namus.

Formuojant bibliotekų įvaizdį, bus populiarinama ir reklamuojama bibliotekų veikla bibliotekos svetainėje www.mrvb.lt, socialinio tinklo „Facebook“ bibliotekos paskyroje, žiniasklaidoje, gyventojai informuojami apie bibliotekose vykstančius renginius, gautas naujas knygas, teikiamas paslaugas bei naujoves.

Viešosios interneto prieigos taškuose gyventojai bus mokomi kompiuterinio raštingumo ir interneto pradmenų. Stengsimės nuolat ugdyti ir palaikyti reikiamo lygio aptarnaujamos bendruomenės skaitmeninį raštingumą, užtikrinti, kad skaitmeninė atskirtis mažėtų.

Bibliotekininkai dalyvaus projektų konkursuose, siekdami pritraukti papildomų lėšų bibliotekų veikloms.

Direktorė

Alina Bernotienė

SUDERINTA

Mažeikių rajono savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas

Apolinaras Stonkus
2020-04-10

Mažeikių rajono savivaldybės
administracijos Švietimo, kultūros
ir sporto skyriaus vedėjas

Parengė:

Direktorius pavaduotoja Indrė Drungilienė
Vyriausioji buhalterė Ona Guzulaitienė